



MÜLLER/IN
Ein Beruf mit Zukunft

*Nahrung
für's Leben!*

An die Lernenden des 3. Lehrjahres

Zollikofen, 19. Oktober 2026

Aufgebot üK 5 Lebensmittel „Qualitätssicherung – 1. Teil“

Sehr geehrte Lernende

Gerne erwarten wir Sie zum üK 5 „Qualitätssicherung – 1. Teil“. Die Informationen zum Kursstart und zum Kursinhalt entnehmen Sie bitte aus den untenstehenden Angaben.

Datum	16. + 17. November 2026
Kursort	SMS, Teufener Strasse 11, 9000 St. Gallen
Besammlungszeit	16. November: 08.30 Uhr / 17. November: 08.00 Uhr
Mitbringen	Mehlmuster à 1 kg inkl. dazugehörigem Zertifikat (gemäss Information v. Flurin Balett), Arbeitskittel (Arbeitsbluse), Mehlspace, Schreibzeug, Taschenrechner, Laptop zum Dokumentieren der Analysewerte, Formelbuch Müllerei (Karl Ulmer)
Kursinhalte	Qualitätssicherung: Qualität erfassen, analysieren und dokumentieren Grundlegende Kurzeinführung in: • Musterentnahme und Musterverwaltung • Sensorische Prüfung • Feuchtigkeit, HL-Gewicht, Fallzahl und Granulation • Pekarprobe durchführen Vertiefte Einführung in: • Bestimmung von Mineralstoffgehalt und Klebergehalt • Sedimentation bestimmen • Zertifikat erläutern und ausstellen
Verpflegungsmöglichkeit	Migros Neumarkt
Kursorganisator	Hans Schmid, Tel. 044 447 25 56, hans.schmid@smz.ch
Kursleiter vor Ort	Daniel Struchen, Tel. 079 549 32 73, dani.struchen@bluewin.ch Jonas Tresp, Tel. 076 605 22 08, jonas-tresp@bluewin.ch



MÜLLER/IN
Ein Beruf mit Zukunft

*Nahrung
für's Leben!*

Seite 2

Der vollständige Besuch aller überbetrieblichen Kurse (üK) ist obligatorisch. Wer einen üK nicht besucht oder abgebrochen hat, kann nicht zum Qualifikationsverfahren (früher Lehrabschlussprüfung) zugelassen werden. Der Berufsbildner ist verantwortlich, dass sein Lernender den üK besucht.

Weitere Informationen zu den überbetrieblichen Kursen und das Detailprogramm finden Sie ebenfalls auf der Website www.mueller-in.ch, Berufliche Grundbildung, überbetriebliche Kurse.

Bei Fragen zum Kurs stehen Ihnen das üK-Sekretariat oder der Kursorganisator gerne zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen üK5 – 1. Teil.

Freundliche Grüsse

Regina Klein
üK Sekretariat

Beilagen: Tagesprogramm