

An die Lernenden des 3. Lehrjahres

Zollikofen, 12. Dezember 2025

Aufgebot üK 5 Lebensmittel „Qualitätssicherung – 2. Teil“

Sehr geehrte Lernende

Gerne erwarten wir Sie zum üK 5 „Qualitätssicherung – 2. Teil“. Die Informationen zum Kursstart, Kursinhalt und zum Tagesablauf entnehmen Sie bitte aus den untenstehenden Angaben und dem beigelegten Kursprogramm.

Datum	26. + 27. Januar 2026	
Kursort	SMS, Teufener Strasse 11, 9000 St. Gallen	
Besammlungszeit	08.00 Uhr	
Mitbringen	Arbeitskittel (Arbeitsbluse), Mehlpachtel, Schreibzeug, Taschenrechner, Laptop, jeweils 1 Mehlmuster (wird von Flurin Balett mitgeteilt)	
Kursinhalte	<p>Qualitätssicherung: Qualität erfassen, analysieren und dokumentieren</p> <p>Grundlegende Kurzeinführung in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Musterentnahme und Musterverwaltung • Sensorische Prüfung • Feuchtigkeit, HL-Gewicht, Fallzahl und Granulation • Pekarprobe durchführen <p>Vertiefte Einführung in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestimmung von Mineralstoffgehalt und Klebergehalt • Erstellen von Farinogramm, Extensogramm und Amylogramm • Sedimentation bestimmen • Zertifikat erläutern und ausstellen 	
Verpflegungsmöglichkeit	Migros Neumarkt	
Kursorganisator	Hans Schmid	Tel. 044 447 25 56
Kursleiter vor Ort	Daniel Struchen	Tel. 079 549 32 73
	Jonas Tresp	Tel. 076 605 22 08



MÜLLER/IN
Ein Beruf mit Zukunft

*Nahrung
für's Leben!*

Seite 2

Der vollständige Besuch aller überbetrieblichen Kurse (üK) ist obligatorisch. Wer einen üK nicht besucht oder abgebrochen hat, kann nicht zum Qualifikationsverfahren (früher Lehrabschlussprüfung) zugelassen werden. Der Berufsbildner ist verantwortlich, dass sein Lernender den üK besucht.

Weitere Informationen zu den überbetrieblichen Kursen und das Detailprogramm finden Sie ebenfalls auf der Website www.mueller-in.ch, Berufliche Grundbildung, überbetriebliche Kurse.

Bei Fragen zum Kurs stehen Ihnen das üK-Sekretariat oder der Kursorganisator gerne zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen üK5 – 2. Teil.

Freundliche Grüsse

Regina Klein
üK Sekretariat

Beilagen: Tagesprogramm